

ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL

Coordinación Académica
Programa del Curso.

1. Identificación del Curso				
Campus	Carrera	Área	Nivel	Semestre
Ciudad Universitaria zona 12. Edificio M-4	Licenciatura en Trabajo Social	Comunicación Social y Tecnología	Nivel Básico	Segundo / 2024

Curso	Código	Horas de Teoría	Horas de práctica	Total Horas	Créditos	Prerrequisitos
Comunicación Social	16	32	32	64	02	03

Profesor	Días	Horario	Salón	Sección
Marco Antonio Rosales Arriaga	Martes	17:00 a 19:00	213	C

2. Descripción del Curso	3. Unidades de Competencia
<p>Presentación</p> <p>El curso de Comunicación corresponde al segundo semestre del nivel básico de la red curricular de la licenciatura en Trabajo Social de la Escuela de Trabajo Social, del campus central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Tiene como prerrequisito el curso de Lenguaje, código 03.</p> <p>El desarrollo de este curso pretende fortalecer en el estudiantado las habilidades individuales y colectivas de comunicación con personas, grupos y comunidades, haciendo uso de estrategias y medios de comunicación e información con el aprovechamiento de la tecnología disponible.</p> <p>La metodología es participativa centrada en el estudiante realizando: clase sincrónica, charlas dinamizadas, foros, actividades asincrónicas, Guías prácticas, laboratorios individuales y en grupo, guías de lectura, así como exposiciones individuales y grupales.</p> <p>Justificación</p> <p>La Comunicación constituye la principal forma de interacción social entre los seres humanos en todos los ámbitos en los que se desarrolla, permite la trasmisión de ideas, , emociones, sentimientos, pasiones a través de las diversas manifestaciones que el ser humano ha desarrollado para mejorar su interacción con los demás y con su entorno. Existe una corriente filosófica que argumenta que el ser humano es en la medida en que se comunica. Es por ello que se persigue que el estudiante adquiera los instrumentos teóricos y metodológicos que le permitan realizar una comunicación asertiva, eficaz y eficiente en los diversos contextos en los que se desenvuelve como profesional del Trabajo Social.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica y comprende los fundamentos de la comunicación, a través del análisis de mensajes de diferente naturaleza. • Utiliza la comunicación no verbal para complementar y reforzar mis exposiciones orales en la presentación de diferentes técnicas de participación oral. • Comprende cómo funcionan los diversos medios de comunicación • Manifiesta dominio y seguridad al hablar en público en presentaciones orales en clase. • Advierte los efectos sociales de la comunicación al realizar análisis hermenéuticos a diferentes tipos de mensajes.

ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL

Coordinación Académica

Programa del Curso.

	<p align="center">Actividad Integradora</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expreso mis ideas con claridad y coherencia en la exposición de resultados en la presentación de la técnica de participación oral grupal de mi grupo de trabajo.
--	---

4. Contenido

Módulos o unidades temáticas	Actividades de Aprendizaje	Indicadores de desempeño	Evidencias de desempeño	Fecha de entrega	Punt t e o	Bibliografía
1. Primera Unidad • Fundamentos de la Comunicación 1.1. Principios de la comunicación 1.2. Comunicación e información 1.3. Elementos básicos del proceso de la comunicación 1.3.1 Comunicación Intrapersonal 1.3.2 Comunicación Interpersonal 1.3.3 Comunicación Grupal 1.3.4 Comunicación Social 1.3.4 Comunicación Masiva Mapa Conceptual de documentos 1.4. Funciones de la comunicación	Reflexionar sobre las diferentes situaciones comunicativas que experimentó en las últimas horas o días.	* Identifico la diferencia de la comunicación e información y sus elementos.	Escrito laboratorio sobre la comunicación social	22-26 de julio	01	Comunicación en un mundo cambiante Bethami A. Dobkin/Roger Pace.
	Aplica el proceso comunicativo en contextos diversos	* Contrarresto los ruidos en la comunicación. * Contextualizo la información.	Cuadro comparativo entre las diferencias entre la información y la comunicación	29 julio al 02 agosto	01 02	
	Analizar diferentes tipos de mensajes e identificar qué función comunicativa tiene	* Identifico las intenciones comunicativas.	Laboratorio Sincrónico y asincrónico.	05-09 de agosto	01 02	
	Realiza las guías de lectura aplicando las funciones de comunicación		Guías de laboratorio y ejercicios sincrónicos	12 –16 agosto	01 02	
				Evaluación Parcial I	19 - 23 agosto	

ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL

Coordinación Académica

Programa del Curso.

<p>2. Segunda Unidad</p> <p>• Comunicación efectiva</p> <p>2.1 Comunicación e identidad 2.2 Habilidades de Comunicación para Trabajo Social 2.3 Lenguaje Verbal 2.4 Lenguaje No verbal 2.4.1 Kinésica 2.4.2 Proxémica 2.4.3 Paralingüística 2.5 La Escucha</p>	<p>Identifica en contextos los tipos de comunicación</p> <p>Realizar actividades de lectura y ejercicios en el aula.</p> <p>Ver los videos que se presentarán en clase</p> <p>Participar en actividades en clase</p>	<p>Identifica y aplicas los tipos de comunicación Verbal y No verbal</p> <p>* Controla y maneja el nerviosismo a la hora de presentarme a un público.</p>	<p>Reflexión escrita Laboratorio sincrónico</p> <p>Lectura Dirigida Laboratorio sincrónico</p> <p>Mapa Conceptual de documentos Laboratorios Sincrónicos</p> <p>Evaluación Parcial II</p>	<p>26 -30 agosto</p> <p>02-06 septiembre</p> <p>09-13 septiembre</p> <p>16-20 septiembre</p> <p>23 al 27 de septiembre</p>	<p>02 01</p> <p>02 01</p> <p>02 01</p> <p>15</p>	<p>Arturo Merayo Pérez. Curso práctico de técnicas de Comunicación oral. España, Editorial Tecnos, 2012.</p>
<p>3. Tercera Unidad</p> <p>• Tipos y Técnicas de comunicación</p> <p>3.1 Técnicas de participación oral. 3.1.1 Técnicas de participación oral Individual 3.1.2 Técnicas de participación oral colectivas 3.2. El discurso como técnica para hablar en público</p>	<p>Reflexionar sobre las funciones que tienen la comunicación verbal en nuestra vida cotidiana.</p> <p>Presentar ejemplos en donde la comunicación no verbal matice, contradiga, refuerce, complemente y sustituya la comunicación oral.</p> <p>Ejecuta un discurso</p>	<p>Utilizo conscientemente la comunicación no verbal.</p> <p>Identifico los tipos de participación oral</p> <p>Reconoce los tipos de entrevista</p> <p>Reconozco las técnicas de Participación oral.</p> <p>Aplica el Discurso</p>	<p>Mapa Conceptual de documentos Laboratorios Sincrónicos</p> <p>Exposición grupal de una técnica Laboratorios Sincrónicos</p> <p>Reflexión escrita Laboratorio sincrónico</p>	<p>30 septiembre – 04 octubre</p> <p>07 -11 octubre</p> <p>14 -18 octubre</p> <p>21-25 octubre</p>	<p>02 01</p> <p>03 01</p> <p>03 01</p>	<p>Comunicación en un mundo cambiante Bethami A. Dobkin/Roger Pace.2010.</p> <p>Instituto Costarricense de Electricidad. Técnicas de Comunicación Oral. Costa Rica.</p>

ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL

Coordinación Académica

Programa del Curso.

4. Cuarta Unidad • La Entrevista en Trabajo Social 4.1 La entrevista 4.2 Técnicas Básicas de La Entrevista 4.3 Comunicación para el Desarrollo	Conocer las características de la entrevista	Conoce y estructura la técnica de la Entrevista	Lectura y resumen de documento	28 octubre - 31 octubre	02	Comunicación en un mundo cambiante Bethami A. Dobkin/Roger Pace. Trevithick Pamela, Habilidades de Comunicación en Intervención Social
	Identifica la estructura de la Entrevista	Reconozco las características de la de comunicación social y para el desarrollo	Elaboración de técnica de entrevista		02	
	Ejecuta la técnica de la Entrevista.		Realiza un ejercicio de comunicación para el desarrollo		02	
	Reconoce técnicas de comunicación para el desarrollo		Evaluación Final	4 al 8 de noviembre y del 14 al 18 de noviembre	30	

5. Evaluación

Evaluación Sumativa		Evaluación Formativa		Aspectos mínimos para acreditar el curso
Resumen de actividades	Punteo	Modalidad	Criterios	
Ejercicios y laboratorios Examen parcial 1 Examen parcial 2 Examen Final Total	40 pts. 15 pts. 15 pts. 30 pts. 100. pts.	Autoevaluación Heteroevaluación	<ul style="list-style-type: none"> Participación en clase. Asistencia Puntualidad Trabajo en equipo Contesta en forma clara y precisa los cuestionamientos teóricos que se le presentan. Resuelve los ejercicios prácticos en forma apropiada con base en los contenidos teóricos. Ilustra las técnicas de participación oral. Manifiesta seguridad y dominio al hablar en público. 	1 .Realizar trabajo en equipo. 2. Presentarse puntualmente a clases. 4. Una zona mínima de 31 puntos.
NOTA: Para obtener derecho a examen final se debe con el 70% de asistencia al curso.				

6. Bibliografía

Bibliografía

1. MERAYO, Arturo. Curso práctico de técnicas de Comunicación oral. España, Editorial Tecnos, 3 ed. 2012.
2. BERLO, David. El Proceso de la Comunicación: introducción a la teoría y a la práctica. Argentina, Editorial el Ateneo, 2002
3. BETHAMI A. DOBKIN/ROGER C.PACE, Comunicación en un mundo cambiante, Segunda Edición, 2013
4. DE MORAGAS, Miquel . Sociología de la Comunicación de Masas. Barcelona, Editorial Gustavo Gill, 1986.
5. FONSECA, Socorro, Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (TEC de Monterrey). Comunicación Oral y Escrita. México, Pearson Educación, 2011.
6. JAMES JUDI, La biblia del lenguaje corporal, Paidos 2013
7. ROSAS MORALES, Mario. Orígenes de la Comunicación, Guatemala, 2001.
8. TREVITHICK PAMELA, Habilidades de Comunicación e intervención Social 2006
9. BARÓ, Teresa, Imparables, Editorial Paidos.2022
10. VERDERBER, Kathleen et al. ¡Comunicate! México, Cengage Learning Editores, 14 ed. 2017.



Coordinación Docente